

FORMULIER AANVRAAG VRIJSTELLING VAN GEREGELD SCHOOLBEZOEK

Artikel 11 onder f of artikel 11 onder g, van de Leerplichtwet 1969

Dit formulier dient volledig door de aanvrager te worden ingevuld

1. Gegevens van de aanvrager: ouder(s)/verzorger(s)

voorletter(s) en achternaam : _____
postcode en woonplaats : _____
telefoon (privé of werk) : _____
e-mailadres : _____

2. Gegevens van de leerling(en)

voornaam en achternaam : _____
geboortedatum : _____ klas: _____
voornaam en achternaam : _____
geboortedatum : _____ klas: _____
voornaam en achternaam : _____
geboortedatum : _____ klas: _____

3. Gegevens van de aangevraagde vrijstelling

periode : van _____ t/m _____
reden : _____
(zo nodig op een bijlage verder toelichten)

4. Gegevens van de kinderen die een andere school bezoeken

Voornaam en achternaam : _____
Geboortedatum : _____
Naam school : _____
Voornaam en achternaam : _____
Naam school : _____

5. Ondertekening

Datum: _____ handtekening: _____

| | | |
|---|--|---|
| Inleveren Het ingevulde formulier moet u zo mogelijk acht weken van te voren indienen bij de betreffende leerling-coördinator van de school. | Bij te voegen stukken: Indien de aanvraag wordt ingediend op grond van artikel 11 onder f dient een gewaarmerkte (niet voorgedrukte) werkgeversverklaring te worden overlegd. | Informatie Als u nog vragen heeft, kunt u zich richten tot de leerplicht-ambtenaar van uw gemeente. |
|---|--|---|